



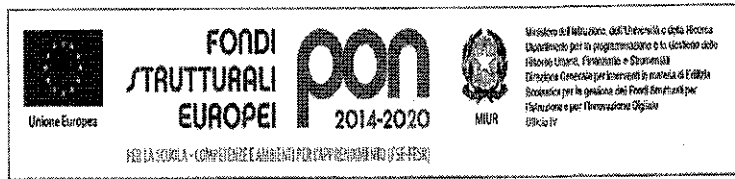
“Giuseppe Stampacchia”

CENTRO POLIFUNZIONALE DI SERVIZIO – CENTRO RISORSE PER LA FORMAZIONE

www.liceostampacchia.edu.it leis01400I@istruzione.it leis01400I@pec.istruzione.it Codice fatturazione elettronica UFZV5T

Piazza G. Galilei - 73039 TRICASE LE - Tel. 0833-544020 - Fax 0833-772107 - C.F. 81001830751 - C.M. LEIS01400L

Prot. 1415
01/03/2022



DISCIPLINARE DI GARA CON CRITERIO DEL “PREZZO PIÙ BASSO”

PROGETTO “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” afferente al Programma Operativo Nazionale (PON) “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014/2020. Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU

CIG: Z18355A849

CUP: B79J21023290006

DISCIPLINARE DI GARA

1. PREMESSA

La presente lettera d’invito è relativa all’affidamento in appalto ai sensi degli art. 36 e 58 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 con procedura negoziata avente carattere di urgenza con 5 operatori economici presenti sul MEPA, con criterio di aggiudicazione “prezzo più basso”, da svolgersi mediante richiesta di offerta (RdO) per la fornitura di beni e servizi per la realizzazione del Progetto “**Digital Board**” che si svolgerà interamente per via telematica sulla piattaforma Consip, strumento “Mercato Elettronico (MEPA)” – sito www.acquistinretepa.it

Presso tale indirizzo web è possibile prendere visione della documentazione relativa alla gara, dei documenti per la partecipazione richiesti, nonché inviare o chiedere chiarimenti.

2. OGGETTO DELLA GARA

L’appalto riguarda la fornitura di beni elettronici e relativa installazione, con formula **“chiavi in mano”**, del seguente progetto: **“Digital Board”**

L’oggetto e le caratteristiche tecniche dell’appalto sono dettagliatamente descritte nel Capitolato Tecnico allegato al presente Disciplinare.

In particolare, le attrezzature oggetto di fornitura dovranno avere le seguenti caratteristiche:

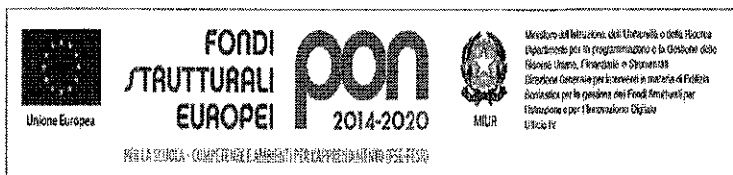


“Giuseppe Stampacchia”

CENTRO POLIFUNZIONALE DI SERVIZIO – CENTRO RISORSE PER LA FORMAZIONE

www.liceostampacchia.edu.it leis01400l@istruzione.it leis01400l@pec.istruzione.it Codice fatturazione elettronica UFZV5T

Piazza G. Galilei - 73039 TRICASE LE - Tel. 0833-544020 - Fax 0833-772107 - C.F. 81001830751 - C.M. LEIS01400L



- Fornitura di dispositivi nuovi di fabbrica con le caratteristiche tecniche minime descritte nel Capitolato tecnico;
- Messa in opera dei dispositivi con installazione, configurazione e collaudo;
- Servizio di trasporto, scarico e asporto imballaggi;
- Servizi di formazione (minimo 4 ore);
- Servizi di manutenzione e assistenza per la durata di 24 mesi (ventiquattro) mesi;
- Ogni altra voce di costo pur non prevista ma funzionale alla corretta realizzazione della fornitura.

La Ditta dovrà inoltre necessariamente fornire beni con le seguenti caratteristiche:

- Attrezzature a ridotto consumo energetico;
- Basse emissioni sonore;
- Apparecchiature le cui componenti in plastica siano conformi alla Direttiva 67 /548/CEE;
- Ridotto contenuto di mercurio nei monitor LCD.

Premesso che l'intento della stazione appaltante è la realizzazione del progetto nella sua interezza e non la mera fornitura di attrezzature e realizzazione di lavori, sarà cura dei fornitori invitati prevedere gli eventuali adattamenti (cavetterie, adattatori, spinotti, canaline, impianti ecc.) indispensabili al corretto funzionamento dei materiali forniti, sia singolarmente che in sintonia per il raggiungimento degli scopi del progetto stesso.

Le ditte inviate a partecipare dovranno offrire tutto quanto richiesto nel capitolato tecnico , non sono ammesse offerte parziali.

3. IMPORTO A BASE D'ASTA E QUINTO D'OBBLIGO

L'importo a base d'asta per la fornitura dell'intero progetto di cui alla presente lettera di invito è di **€32.644,11 (TRENTADUEMILASEICENTOQUARANTAQUATTRO/11) ESCLUSO IVA.**

Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto, si renda necessario un aumento delle prestazioni di cui trattasi fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, l'appaltatore espressamente accetta di adeguare la fornitura/servizio oggetto del contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 106, comma 12, del D.lgs. n. 50 del 2016, procedura negoziata previa consultazione.

Non sono ammesse offerte in aumento. Non sono ammesse offerte parziali per singolo modulo.

4. INDICAZIONE CIG E TRACCIABILITA' FLUSSI FINANZIARI

Per consentire gli adempimenti previsti dalla L.136/2010 così come modificata e integrata dal Decreto Legge 12 novembre 2010 n. 187 si comunica che il CIG è Z18355A849 .



“Giuseppe Stampacchia”

CENTRO POLIFUNZIONALE DI SERVIZIO – CENTRO RISORSE PER LA FORMAZIONE

www.liceostampacchia.edu.it leis01400l@istruzione.it leis01400l@pec.istruzione.it Codice fatturazione elettronica UFZV5T

Piazza G. Galilei - 73039 TRICASE LE - Tel. 0833-544020 - Fax 0833-772107 - C.F. 81001830751 - C.M. LEIS01400L



In particolare, si rammenta che il fornitore aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla predetta normativa, pena la nullità assoluta del contratto. La scrivente amministrazione si riserva la facoltà di attuare eventuali verifiche.

5. ONERI DELLA SICUREZZA

Per quanto concerne gli oneri della sicurezza relativi alla presente procedura il prezzo complessivo indicato dal concorrente deve intendersi comprensivo di tali costi sicurezza. Se i costi di cui al precedente periodo sono superiori a zero, i concorrenti dovranno indicare in sede di offerta la stima dei costi relativi alla sicurezza.

6. DUVRI

Valutazione dei Rischi (Duvri) e determinazione dei costi della sicurezza - D. Lgs. N.81/2008 e s.m.i.. Il combinato disposto delle norme in materia di sicurezza, prevede l'obbligo per la stazione appaltante di promuovere la cooperazione ed il coordinamento tra committente e Fornitore e/o Appaltatore attraverso l'elaborazione di un "documento unico di valutazione dei rischi" (DUVRI), che indichi le misure adottate per l'eliminazione delle c.d. "interferenze". Si parla di "interferenza" nella circostanza in cui si verifica un "contatto rischioso" tra il personale del committente e quello del Fornitore o tra il personale di imprese diverse che operano nella stessa sede aziendale con contratti differenti. In linea di principio, occorre mettere in relazione i rischi presenti nei luoghi in cui verrà espletato il servizio o la fornitura con i rischi derivanti dall'esecuzione del contratto.

Nel caso specifico, si indicano, in via preliminare, come potenziali "interferenze" le attività di seguito elencate:

Servizio di trasporto e consegna: consegna delle apparecchiature presso le due sedi dell'Istituzione Scolastica

Servizio di montaggio: montaggio inerente a tutte le azioni di messa in opera da parte dei tecnici degli oggetti forniti.

Servizio di asporto imballaggi: il trasporto all'esterno del luogo di montaggio di eventuali rifiuti e/o imballaggi non più indispensabili.

Potrebbero verificarsi, inoltre, rischi derivanti da:

- Esecuzione del servizio oggetto di appalto durante l'orario di lavoro del personale della
- Scuola e degli Studenti;
- Compresenza di lavoratori di altre ditte che eseguono lavorazioni per conto della stessa Scuola o per altri committenti;
- Movimento/ transito di mezzi;
- Probabili interruzioni di fornitura di energia elettrica;
- Utilizzo di attrezzature/macchinari di proprietà della Scuola;
- Rischio di scivolamenti (pavimenti, scale, piani inclinati, rampe, ecc);
- Possibile utilizzo dei servizi igienici della Scuola.



“Giuseppe Stampacchia”

CENTRO POLIFUNZIONALE DI SERVIZIO – CENTRO RISORSE PER LA FORMAZIONE

www.liceostampacchia.edu.it leis01400l@istruzione.it leis01400l@pec.istruzione.it Codice fatturazione elettronica **UFZV5T**

Piazza G. Galilei - 73039 TRICASE LE - Tel. 0833-544020 - Fax 0833-772107 - C.F. 81001830751 - C.M. LEIS01400L



E' onere del fornitore in fase di esecuzione del contratto visionare il DUVRI dell'Istituto in condivisione con il referente per l'Amministrazione.

7. LUOGO DI ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI

L'aggiudicatario dovrà eseguire le prestazioni contrattuali presso l'ISS "G. STAMPACCHIA " :

- Sede Centrale – P.zza G. Galilei
- Sede Succursale – Strada Prov. per Lucugnano
TRICASE (LE)

Le ditte , previo accordo con il D.S. , potranno effettuare il sopralluogo delle due strutture al fine di valutare lo stato reale dei luoghi nonché tutte le circostanze che possono portare a formulare l'offerta.

8. MODALITÀ PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Il fornitore per poter partecipare alla presente RdO dovrà a **pena di esclusione** allegare i seguenti documenti :

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

- Disciplinare di gara e Capitolato Tecnico firmati digitalmente** da parte del legale rappresentante.
- Allegato A Istanza di partecipazione firmata digitalmente** dal legale rappresentante della ditta.
- Dichiarazione rilasciata ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 firmata digitalmente** dal legale rappresentante della ditta.
- Patto di integrità**, firmato digitalmente dal legale rappresentante
- Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)**, dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000, successivamente verificabile, firmata digitalmente dal legale rappresentante;
- Curriculum della ditta fornitrice** con la presentazione della propria struttura tecnica ed organizzativa e l'esperienza maturata nel settore delle forniture per la pubblica amministrazione negli ultimi tre anni , firmata digitalmente dal legale rappresentante;
- Certificato CCIAA da cui si evinca che la ditta sia costituita da almeno 5 anni**.
- Dichiarazione di essere in grado di garantire interventi tecnici sul posto presso le sedi dell'istituto entro 2 ore lavorative dalla chiamata, ed essere in grado di effettuare interventi in assistenza remota**, da parte di personale tecnico esperto, senza alcun addebito per la chiamata o per la eventuale spedizione al produttore per la sostituzione o per la riparazione , firmata digitalmente dal legale rappresentante.



“Giuseppe Stampacchia”

CENTRO POLIFUNZIONALE DI SERVIZIO – CENTRO RISORSE PER LA FORMAZIONE

www.liceostampacchia.edu.it leis014001@istruzione.it leis014001@pec.istruzione.it Codice fatturazione elettronica **UFZV5T**

Piazza G. Galilei - 73039 TRICASE LE - Tel. 0833-544020 - Fax 0833-772107 - C.F. 81001830751 - C.M. LEIS01400L



- I. **DURC:** Documento Unico di Regolarità Contributiva, in corso di validità alla data di scadenza per la presentazione dell'offerta.
- J. **Dichiarazione dell'operatore relativa al conto corrente dedicato** ai sensi della legge 136/2010, firmata digitalmente dal legale rappresentante
- K. **Certificazioni di qualità ISO possedute ;**

DOCUMENTAZIONE TECNICA

- A. **Offerta tecnica dettagliata** firmata digitalmente dal legale rappresentante della ditta in formato libero contenente:
 - 1. Indicazione obbligatoria di marca e modello per il prodotto offerto
 - 2. Descrizione particolareggiata della proposta della ditta dalla quale possa emergere la conformità della proposta alle prescrizioni della gara ed eventuali condizioni migliorative;
- B. **Depliant e/o scheda tecnica del prodotto offerto** pena esclusione al fine di poter verificare la corrispondenza delle caratteristiche tecniche richieste;

DOCUMENTAZIONE ECONOMICA

- A. **Offerta economica generata dal sistema Consip MEPA** firmata digitalmente dal legale rappresentante della ditta. In questa offerta dovrà essere riportato l'importo onnicomprensivo per l'intera fornitura, (IVA ESCLUSA).
- B. **Offerta economica dettagliata** firmata digitalmente dal legale rappresentante della ditta. L'offerta economica deve contenere l'elenco particolareggiato dei beni, servizi ed opere incluse nella fornitura e l'indicazione del prezzo unitario e complessivo del prodotto (IVA ESCLUSA). L'offerta economica deve altresì contenere:
 - L'indicazione espressa della validità dell'offerta stessa, per l'inizio delle forniture non inferiore a 60 giorni e l'espresso impegno a mantenerla valida ed invariata fino alla data in cui l'Istituto Scolastico sarà addivenuto alla stipula del contratto;
 - I costi per la sicurezza aziendale se non inclusi nel prezzo offerto.
 - La dichiarazione di aver giudicato il prezzo a base d'asta e quello offerto pienamente remunerativi e tali da consentire l'offerta presentata.



“Giuseppe Stampacchia”

CENTRO POLIFUNZIONALE DI SERVIZIO – CENTRO RISORSE PER LA FORMAZIONE

www.liceostampacchia.edu.it leis01400l@istruzione.it leis01400l@pec.istruzione.it Codice fatturazione elettronica UFZV5T

Piazza G. Galilei - 73039 TRICASE LE - Tel. 0833-544020 - Fax 0833-772107 - C.F. 81001830751 - C.M. LEIS01400L



9. CAUSE DI NON AMMISSIONE E DI ESCLUSIONE

Saranno escluse le offerte che, sebbene presentate regolarmente a sistema entro i termini previsti, si presentino:

- Difformi rispetto alle caratteristiche tecniche richieste nel capitolato;
- Riportanti importi differenti tra l'offerta economica generata dal sistema Consip MEPA e l'importo complessivo dell'offerta economica dettagliata
- Prive anche di una sola documentazione tra quelle richieste al punto precedente;
- le Ditte che dovessero dichiarare che le offerte sono assoggettate a brevetti o casi analoghi protetti.

Si precisa che qualsiasi omissione anche solo formale di tutte o di alcune delle norme previste dalla presente lettera di invito, con particolare riferimento alle cause di non ammissione o di esclusione della gara, sono considerate dalla Stazione Appaltante causa inderogabile di esclusione o di non ammissione.

10. TERMINE PRESENTAZIONE OFFERTE

Le offerte dovranno pervenire entro e non oltre la **“data e ora termine ultimo presentazione offerte”** specificati nel riepilogo della RDO a sistema.

Trascorso il termine per la presentazione dell'offerta non sarà riconosciuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente.

Successivamente si procederà alla apertura della seduta pubblica in piattaforma MEPA, con l'apertura della documentazione amministrativa per l'ammissione alla gara.

Nel corso di tale seduta verrà effettuata una immediata verifica circa il possesso dei requisiti dei concorrenti, al fine della loro ammissione alla gara, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate.

11. MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

La presente RDO è aggiudicata al prezzo più basso (“ valori al ribasso “) sull'importo posto a base di gara, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016, previa verifica della corrispondenza tecnica con le caratteristiche tecniche minime descritte nel capitolato tecnico. La valutazione delle offerte avverrà sul MePA in seduta pubblica. Si procederà all'apertura della documentazione amministrativa e dopo aver verificato la corrispondenza a quanto prescritto nel disciplinare di gara, si procederà all'apertura delle offerte tecniche. Dopo aver verificato la corrispondenza a quanto prescritto nel capitolato tecnico si procederà alla valutazione economica, secondo la procedura prevista sul MePA, al calcolo dei punteggi economici e alla stesura della graduatoria di merito in base alle funzioni automatiche previste dal MePA. Nel caso di parità in graduatoria tra le offerte ricevute, é prevista l'applicazione dell'articolo 18, comma 5, del D.M. 28 ottobre 1985 il quale prevede che, in caso di offerta di uguale importo, vengano svolti esperimenti di migioria in sede di valutazione delle offerte. Si procederà quindi al rilancio della RDO con i soggetti che hanno presentato le migliori offerte. Non è ammessa la facoltà di presentare l'offerta solo per una parte della fornitura. Si precisa che la presentazione dell'offerta costituisce



"Giuseppe Stampacchia"

CENTRO POLIFUNZIONALE DI SERVIZIO – CENTRO RISORSE PER LA FORMAZIONE

www.liceostampacchia.edu.it leis01400l@istruzione.it leis01400l@pec.istruzione.it Codice fatturazione elettronica **UFZV5T**

Piazza G. Galilei - 73039 TRICASE LE - Tel. 0833-544020 - Fax 0833-772107 - C.F. 81001830751 - C.M. LEIS01400L



accettazione incondizionata delle clausole contenute nella documentazione di gara, con rinuncia ad ogni eccezione. Inoltre, lo scrivente punto ordinante si riserva di:

- procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida;
- non dare luogo alla gara o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo;
- non procedere all'aggiudicazione definitiva se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o ancora per nuove o mutate esigenze, o nel caso di attivazione di convenzioni CONSIP relative al progetto le cui voci di costo compongono l'oggetto della gara, senza nulla dovere ai fornitori ad alcun titolo.
- Si procederà comunque all'aggiudicazione della fornitura anche in presenza di un solo preventivo.

12. QUALITA' DEI MATERIALI

Il materiale della fornitura dovrà essere di marca e conforme alle specifiche tecniche minime descritte nel capitolato.

Non saranno accettati materiali, apparecchiature e accessori con caratteristiche tecniche o funzionali diverse da quelle previste.

Eventuali riferimenti a dispositivi riconducibili a marchi noti devono essere considerati unicamente a titolo di esempio e per individuare le caratteristiche minime ed essenziali necessarie all'Istituto Scolastico. A tale scopo, l'Istituzione Scolastica potrà effettuare controlli e prove su campioni per stabilire l'idoneità e la conformità del materiale offerto e disporre la sostituzione o rinunciare all'acquisto nel caso in cui questo Istituto, a suo insindacabile giudizio, le ritenesse non idonee o non conformi a quanto descritto nel capitolato.

Tutte le apparecchiature dovranno essere nuove di fabbrica, presenti nei listini ufficiali delle case madri al momento dell'offerta e possedere le seguenti certificazioni:

- Certificazioni richieste dalla normativa europea per la sicurezza elettrica;
- Certificazione con **marcatura CE apposta sull'apparecchiatura** o sul materiale. È ammessa l'apposizione del marchio CE sui documenti allegati al prodotto solo qualora ne sia impossibile l'apposizione diretta sul componente.

Alla luce di quanto sopra, si fa presente che la scuola si riserva la facoltà di richiedere la prova tecnica di parte/tutti i materiali offerti. Nei confronti del concorrente che abbia presentato, nei modi e termini descritti nella presente gara, nel presente Disciplinare e nel Capitolato Tecnico, la migliore offerta valida, nella fase di verifica delle offerte, l'amministrazione, si riserva di procedere alla verifica di quanto dichiarato nella documentazione di offerta tecnica, in merito alle caratteristiche delle apparecchiature offerte.

13. VERIFICA TECNICA PRESSO IL PUNTO ORDINANTE

Al fine di verificare un campione dei prodotti offerti, l'amministrazione ordinante si riserva di richiedere al concorrente:

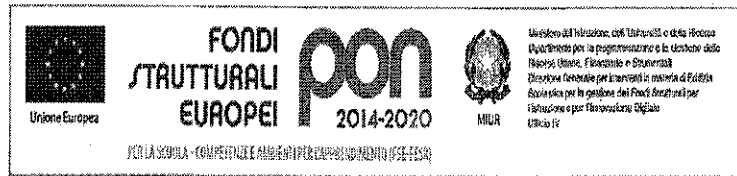


“Giuseppe Stampacchia”

CENTRO POLIFUNZIONALE DI SERVIZIO – CENTRO RISORSE PER LA FORMAZIONE

www.liceostampacchia.edu.it leis01400l@istruzione.it leis01400l@pec.istruzione.it Codice fatturazione elettronica **UFZV5T**

Piazza G. Galilei - 73039 TRICASE LE - Tel. 0833-544020 - Fax 0833-772107 - C.F. 81001830751 - C.M. LEIS01400L



- di presentarsi presso la sede della Scuola Punto Ordinante entro 5 (CINQUE) giorni lavorativi dalla relativa richiesta, con un campione delle apparecchiature offerte al fine di procedere alla verifica di conformità e corrispondenza del campione con le tipologie, caratteristiche e funzionalità dichiarate in sede di offerta e/o indicate nel Capitolato Tecnico;
- di consegnare, contestualmente, la documentazione, ivi comprese le schede tecniche originali dei prodotti ed i manuali d'uso, a comprova delle caratteristiche tecniche relative alle prestazioni e ai requisiti funzionali di cui al Capitolato Tecnico, nonché delle eventuali offerte;
- di produrre tutte le certificazioni richieste nel Capitolato Tecnico e nel presente Disciplinare. Qualora il concorrente non si presenti per la verifica del campione nel predetto termine, ovvero in difetto di consegna nel predetto termine del campione e/o della documentazione sopra indicata il concorrente verrà escluso dalla procedura e si passerà al concorrente che segue nella graduatoria di merito.

La verifica verrà effettuata alla presenza del concorrente il giorno in cui lo stesso si presenterà presso il Punto Ordinante, sempre che sia entro il predetto termine di 5 (CINQUE) giorni dalla data indicata nell'apposita comunicazione; la verifica avverrà a cura ed onere del concorrente e sarà responsabilità del medesimo concorrente predisporre le apparecchiature e tutte le procedure (di installazione e configurazione) necessarie allo scopo.

Delle operazioni di verifica verrà redatto apposito verbale.

In caso di esito positivo della verifica tecnica si procede con l'aggiudicazione provvisoria. In caso di esito negativo della verifica, quindi nelle ipotesi di:

- a) mancata corrispondenza dei singoli prodotti del campione con la tipologia indicata in offerta;
- b) mancata conformità delle caratteristiche e funzionalità riscontrate nel campione con le caratteristiche e funzionalità richieste nel Capitolato Tecnico;
- c) mancata corrispondenza delle caratteristiche e funzionalità riscontrate nel campione con le caratteristiche e funzionalità, minime ed eventualmente migliorative, dichiarate in sede di offerta e/o richieste nel Capitolato Tecnico.

Il concorrente avrà a disposizione 2 (due) giorni per integrare o sostituire materiale e procedere ad una seconda verifica tecnica del campione offerto. In caso di ulteriore esito negativo verrà escluso dalla gara e si procederà alle incombenze di cui al presente paragrafo nei confronti del concorrente che segue nella graduatoria di merito.

14. ULTERIORI ADEMPIMENTI

La documentazione richiesta dovrà essere caricata a sistema; ogni comunicazione riguardo la presente RDO dovrà avvenire tramite sistema a mezzo di apposita funzione.



“Giuseppe Stampacchia”

CENTRO POLIFUNZIONALE DI SERVIZIO – CENTRO RISORSE PER LA FORMAZIONE

www.liceostampacchia.edu.it leis01400l@istruzione.it leis01400l@pec.istruzione.it Codice fatturazione elettronica UFZV5T

Piazza G. Galilei - 73039 TRICASE LE - Tel. 0833-544020 - Fax 0833-772107 - C.F. 81001830751 - C.M. LEIS01400L



15. CONDIZIONI PARTICOLARI DI FORNITURA

Le attività di consegna e installazione includono: imballaggio, trasporto, facchinaggio, consegna al piano, posa in opera, cablaggio, configurazione di tutte le tecnologie acquistate in rete ove lo prevedano, asporto degli imballaggi. L'installazione deve essere effettuata secondo le normative vigenti, in modo da garantire la sicurezza degli utenti.

Il lavoro deve essere realizzato a regola d'arte in materia di sicurezza sul posto di lavoro ed in conformità alla norme **C.E.I. 74-2**. Le attrezzature dovranno essere rispondenti al **D.L. 476** del 04.12.1992 inerente la compatibilità elettromagnetica (conformità C.E.) e costruite e distribuite da aziende certificate **ISO 9001**, come richiesto dal D.P.R. 573/94. Dovrà essere inoltre rilasciata regolare dichiarazione di conformità come richiesto dal **D.M. 37/2008 s.m.i.**, contestualmente alla certificazione **C.C.I.A.A. comprovante l'abilitazione richiesta**.

16. MANUTENZIONE E ASSISTENZA

La garanzia deve essere inclusiva di assistenza e manutenzione con decorrenza dalla “data di collaudo positivo” della fornitura e con intervento in loco (entro 2 ore dalla chiamata) della durata di 24 (ventiquattro) mesi. I numeri telefonici e le e-mail dei centri di manutenzione e assistenza non devono essere numeri del tipo 199.xxx.xxx.

Dal primo giorno lavorativo successivo alla data della firma del contratto, il Fornitore dovrà garantire, la disponibilità dei propri recapiti telefonici e del proprio centro di assistenza, fax ed e-mail. Il servizio dovrà essere attivo nei giorni lavorativi.

17. CONSEGNA E INSTALLAZIONE

Ferma restando la facoltà dell'Istituzione Scolastica alla verifica dei requisiti e delle Documentazioni richieste nel bando, si procederà alla stipula del contratto (aggiudicazione definitiva) con la ditta aggiudicataria.

Il tempo ultimo previsto per la consegna, installazione e messa in opera delle apparecchiature ordinate è di 60 (sessanta) giorni dalla stipula del contratto e comunque deve essere garantito che il collaudo

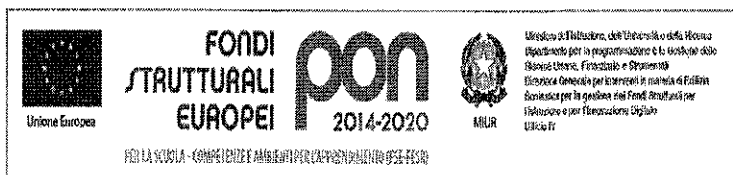


“Giuseppe Stampacchia”

CENTRO POLIFUNZIONALE DI SERVIZIO – CENTRO RISORSE PER LA FORMAZIONE

www.liceostampacchia.edu.it leis01400l@istruzione.it leis01400l@pec.istruzione.it Codice fatturazione elettronica UFZV5T

Piazza G. Galilei - 73039 TRICASE LE - Tel. 0833-544020 - Fax 0833-772107 - C.F. 81001830751 - C.M. LEIS01400L



venga effettuato improrogabilmente entro e non oltre i termini previsti nel bando di gara **“Digital Board”**

Il mancato rispetto di quanto temporalmente stabilito può essere causa di rescissione del contratto; è fatta salva la facoltà della scuola di rivalersi nei confronti della ditta aggiudicataria nel caso in cui il ritardo causi la perdita del finanziamento.

Secondo quanto indicato in premessa, la fornitura si intende comprensiva di messa in opera dei dispositivi con installazione, configurazione e collaudo, nonché addestramento all'uso da parte del personale in servizio presso l'Istituzione scolastica. La Ditta aggiudicataria si impegna a garantire la qualità della fornitura. È compito della Ditta aggiudicataria predisporre il piano di consegna della fornitura previo accordo con l'Istituzione Scolastica e senza creare alcuna interferenza con lo svolgimento delle attività didattiche e scolastiche. Le attività di installazione devono essere svolte contestualmente alla consegna. Le attività di consegna e installazione includono: imballaggio, trasporto, facchinaggio, consegna al piano, posa in opera, cablaggio effettuato secondo le normative vigenti, asporto degli imballaggi e loro smaltimento nel rispetto dell'ambiente.

18. COLLAUDO DEI PRODOTTI

All'atto della consegna e della verifica di consistenza delle apparecchiature, nonché dopo installazione e montaggio, presso l'Istituzione Scolastica Punto Ordinante, il Fornitore dovrà redigere un verbale di collaudo in contraddittorio con l'Istituzione Scolastica. La data del collaudo sarà stabilita dall'Istituzione Scolastica Punto Ordinante che proporrà all'aggiudicatario tre date possibili tra le quali scegliere.

Il collaudo ha per oggetto la verifica dell'idoneità dei Prodotti alle funzioni di cui alla Documentazione tecnica ed al manuale d'uso, nonché la corrispondenza dei Prodotti alle caratteristiche e alle specifiche tecniche e di funzionalità indicate nell'offerta e nel Capitolato Tecnico.

In caso di esito positivo del collaudo, effettuato dall'Istituzione Scolastica Punto Ordinante, la data del verbale varrà come Data di Accettazione della fornitura con riferimento alle specifiche verifiche effettuate ed indicate nel verbale, fatti salvi i vizi non facilmente riconoscibili e la garanzia e l'assistenza prestate dal produttore ed eventualmente dal Fornitore.

Nel caso di esito negativo del collaudo, il Fornitore dovrà sostituire entro 2 (due) giorni lavorativi le apparecchiature non perfettamente funzionanti svolgendo ogni attività necessaria affinché il collaudo sia ripetuto e positivamente superato.

Nel caso in cui anche il secondo collaudo presso l'Istituto Scolastico Punto Ordinante abbia esito negativo, l'Amministrazione contraente ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto di fornitura in tutto o in parte, con l'applicazione delle penali previste. Il servizio di supporto al collaudo, da intendersi quale assistenza della Ditta aggiudicataria nella fase del collaudo da parte dell'Istituzione scolastica, è obbligatorio e il relativo costo è da intendersi compreso nel prezzo della fornitura.

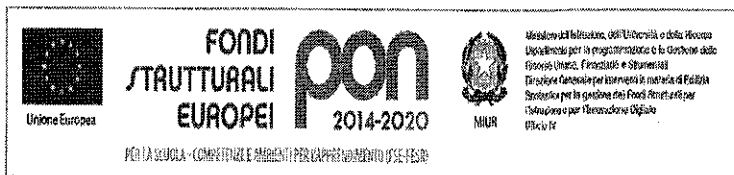


“Giuseppe Stampacchia”

CENTRO POLIFUNZIONALE DI SERVIZIO – CENTRO RISORSE PER LA FORMAZIONE

www.liceostampacchia.edu.it leis01400l@istruzione.it leis01400l@pec.istruzione.it Codice fatturazione elettronica **UFZV5T**

Piazza G. Galilei - 73039 TRICASE LE - Tel. 0833-544020 - Fax 0833-772107 - C.F. 81001830751 - C.M. LEIS01400L



19. PENALI

Gli eventuali inadempimenti contrattuali che daranno luogo all'applicazione delle penali, dovranno essere contestati al Fornitore, secondo le modalità di legge previste, dal Punto Ordinante.

L'amministrazione appaltante si riserva comunque di rivalersi sul fornitore per tutti i danni subiti, anche per l'eventuale perdita del finanziamento per causa o colpa del fornitore.

20. RISOLUZIONE E RECESSO

In caso di ritardo o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico potrà intimare l'affidatario, a mezzo posta elettronica certificata, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine di 10 giorni. L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 c.c. senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere fatta salva l'esecuzione del danno. E' fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico. In ogni caso l'Istituto Scolastico si riserva il diritto di recedere dal contratto dandone comunicazione a mezzo posta elettronica certificata con 15 gg di preavviso rispetto alla data di recesso.

21. IPOTESI DI CESSIONE - SUBAPPALTO

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità. Il subappalto non è ammesso.

22. CORRISPETTIVO E FATTURAZIONE

La fattura elettronica, emessa solo dopo il collaudo con esito positivo, sarà intestata a:

ISS " G. STAMPACCHIA " – TRICASE (LE) Codice fatturazione elettronica UFZV5T

Il corrispettivo verrà liquidato entro 30 giorni dall'effettivo accredito dei fondi da parte del MIUR.

23. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Contro i provvedimenti che il concorrente ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale entro 30 giorni. Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio saranno demandate al giudice ordinario: Il Foro competente è quello di Lecce.

24. CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

Questa Istituzione scolastica si riserva la possibilità di revocare la presente procedura in qualsiasi momento e senza preavviso, qualora se ne riscontrino le necessità, ai sensi di quanto disciplinato dal paragrafo 5.1 dal Manuale d'uso del Sistema di e-Procurement per le Amministrazioni. Questa Istituzione Scolastica si riserva di non procedere ad aggiudicazione, anche dopo l'apertura delle offerte e comunque prima della stipula del contratto, qualora i tempi del procedimento amministrativo non consentissero la corretta rendicontazione del progetto nelle modalità e nei tempi previsti dalla vigente normativa o nel caso in cui, per qualsiasi ragione, dovesse venire meno la certezza delle risorse a disposizione di questa Istituzione Scolastica e finalizzate alla realizzazione del presente progetto.

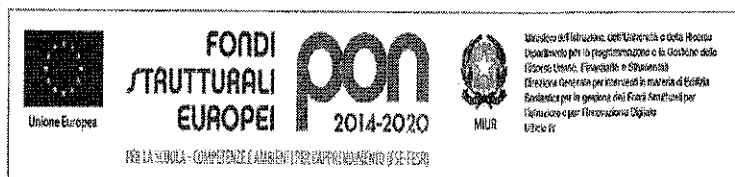


"Giuseppe Stampacchia"

CENTRO POLIFUNZIONALE DI SERVIZIO – CENTRO RISORSE PER LA FORMAZIONE

www.liceostampacchia.edu.it leis01400l@istruzione.it leis01400l@pec.istruzione.it Codice fatturazione elettronica UFZV5T

Piazza G. Galilei - 73039 TRICASE LE - Tel. 0833-544020 - Fax 0833-772107 - C.F. 81001830751 - C.M. LEIS01400L



L'Istituzione Scolastica scrivente si riserva inoltre di revocare l'aggiudicazione, non stipulare o risolvere il contratto qualora vengano attivate medio-tempore convenzioni CONSIP ritenute maggiormente convenienti e la Ditta offerente non intenda allinearsi ai parametri prezzo-qualità. Pertanto, qualora dovesse rendersi attiva una convenzione CONSIP perfettamente confacente alle esigenze dell'Istituzione Scolastica, anche successivamente all'aggiudicazione definitiva o alla stipula del contratto, ma comunque prima dell'avvio dell'esecuzione della fornitura, la Ditta aggiudicataria dovrà assumersi l'onere di adeguamento ai prezzi applicati dalla medesima convenzione, se quest'ultimi sono inferiori, pena la revoca dell'aggiudicazione, mancata stipula o risoluzione del contratto.

25. DISPOSIZIONI FINALI

L'aggiudicazione ha carattere provvisorio in quanto subordinata a:

- assenza di irregolarità nelle operazioni di gara;
- approvazione del verbale di gara ed all'aggiudicazione da parte del dirigente ai sensi della successiva lettera c).
- aggiudicazione definitiva, con apposito provvedimento del RUP oppure quando siano trascorsi 30 giorni dall'aggiudicazione provvisoria senza che la Stazione Appaltante abbia assunto provvedimenti negativi o sospensivi.

L'aggiudicazione definitiva non equivale in nessun caso ad accettazione dell'offerta e diventa efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti dell'aggiudicatario e dell'assenza di cause di esclusione.

L'accesso agli atti relativi alla procedura è consentito, entro 10 (dieci) giorni dalla comunicazione del provvedimento lesivo:

- per i concorrenti esclusi, o la cui offerta sia stata esclusa, limitatamente agli atti formati nelle fasi della procedura anteriori all'esclusione fino al conseguente provvedimento di esclusione;
- per i concorrenti ammessi e la cui offerta sia compresa nella graduatoria finale, dopo l'approvazione dell'aggiudicazione provvisoria o, in assenza di questa, dopo 30 (trenta) giorni dall'aggiudicazione provvisoria, per quanto attiene i verbali della procedura e le offerte concorrenti;
- per i concorrenti ammessi e la cui offerta sia compresa nella graduatoria finale, dopo l'aggiudicazione definitiva, per quanto attiene la verifica delle offerte anomale.

L'Istituzione scolastica si riserva di differire, spostare o revocare la presente procedura, senza alcun diritto degli offerenti a rimborso spese o quant'altro. La stipulazione del contratto NON è subordinata al decorrere del termine dilatorio, o "stand still" in quanto non si applica alle RDO espletate tramite MEPA, come previsto dall'articolo 11, comma 1 del D.L. n. 52/2012.

26. RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI

I dati, gli elementi ed ogni altra informazione acquisita in sede di offerta, saranno utilizzati dall'Istituzione scolastica esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto

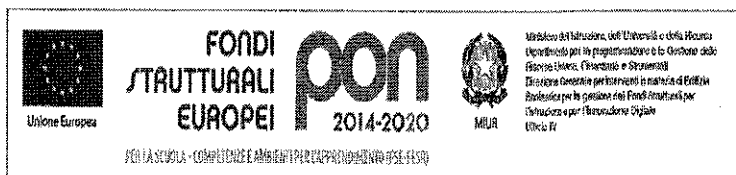


“Giuseppe Stampacchia”

CENTRO POLIFUNZIONALE DI SERVIZIO – CENTRO RISORSE PER LA FORMAZIONE

www.liceostampacchia.edu.it leis014001@istruzione.it leis014001@pec.istruzione.it Codice fatturazione elettronica **UFZV5T**

Piazza G. Galilei - 73039 TRICASE LE - Tel. 0833-544020 - Fax 0833-772107 - C.F. 81001830751 - C.M. LEIS01400L



aggiudicatario, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali. Con l'invio dell'offerta le Ditte concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

27. RINVIO

Per quanto non espressamente contemplato nella presente lettera di invito si fa espresso rinvio a quanto previsto della vigente legislazione comunitarie nazionale e in materia di affidamento di contratti pubblici e da quanto previsto dal diritto vigente al momento del fatto, con particolare riferimento al D.Lgs n. 50/2016.



Il Responsabile Unico del Procedimento

Dirigente Scolastico

Dott. Mauro POLIMENO

Alleg. A : Istanza di partecipazione



“Giuseppe Stampacchia”

CENTRO POLIFUNZIONALE DI SERVIZIO – CENTRO RISORSE PER LA FORMAZIONE

www.liceostampacchia.edu.it leis01400l@istruzione.it leis01400l@pec.istruzione.it Codice fatturazione elettronica UFZV5T

Piazza G. Galilei - 73039 TRICASE LE - Tel. 0833-544020 - Fax 0833-772107 - C.F. 81001830751 - C.M. LEIS01400L



CAPITOLATO TECNICO
Acquisti Monitor digitali interattivi per
la didattica

€ 32.641,11 IVA ESCLUSA

Pos.	Q.tà	
1	25	SCHERMO INTERATTIVO ULTRA-HD 65" AVANZATO CON ANDROID E CLOUD

Il monitor dovrà possedere i seguenti requisiti minimi :

MONITOR DIGITALI INTERATTIVI PER LA DIDATTICA

Tocchi supportati	Windows fino a 40 – Android fino a 20
Vetro	Temperato caldo, 4 mm di spessore, antiriflesso
Modalità di scrittura	Dita. Penne.Guanti.Oggetti opachi.
Tecnologia Touch	Infrarossi
Precisione puntamento	< 1 mm
Tempo di risposta	8 ms
Touch resolution	32.768 x 32.768
Sistemi operativi supportati	Windows da 7 a 10 – Mac OS - Linux
Risoluzione	4K UHD (3840 x 2160px @ 60 Hz)
Caratteristiche Display	IPS TFT LCD
Rapporto di visualizzazione	16:9
Area attiva	65" 1428 x 803 mm
Luminosità	450 cd/m ² (typ.)
Contrasto	4.000:1 (typ.)
Colori	1.07 Bilioni
Angolo di visualizzazione	178° (H) / 178° (V)
Ingressi pannello anteriore	HDMI x 1 – USB 2.0x1 – USB 3.0x1 – USB touch x1
Ingressi pannello posteriore	HDMI IN x2 -Touch USB-B x1 - LAN INx1 - AV IN x1 - MIC x1 - VGA IN x1 VGA AUDIO IN x1 - RS232 x1 - USB 2.0 x1 - USB Type-c x1 - TF x1
Uscite pannello posteriore	SPDIF x 1 – HDMI-out x1 – Earphon (Cuffie) x1 – RJ45-out x1
Speakers	AV-out x1
Alimentazione	100-240V AC
Consumi	Consumo in stanby < 0.5W – Consumo massimo < 250W
Dotazione	Pannello 65" x1, Penna x2, Telecomando x1, Cavo di alimentazione 1,5 m x1, Cavo HDMI 1,5 m x1, Cavo USB 3m x1, Staffe per montaggio fisso a parete x1
Specifiche Sistema Operativo	Android 8.0
Android Integrato	CPU Dual-core A73 + Dual-core A53 - GPU G51 MP
RAM	3Gb
ROM	32 Gb
Connettività	Wireless built-in 802.11 a/b/g/n/ac – WIFI(5g)*1- Bluetooth 5.0



Applicazioni incluse	Google Classroom, Meet, Teams , Zoom, Skype, Cisco Webex, CanvasPen, Edu AppStore (DabliuDraw, Wps, Office) Mirroring App (Splitscreen 4 devices contemporanei, monitor touchback control, connessione fino a 50 device otp) Firefox Cloud didattico MC Ximbus 3y in licenza 1+40, Panel Management cloud MDM 1y
Processore	Intel i3 (oppure AMD equivalente)
Dimensioni Netto	1517 x 938 x 97.4 mm

Sono da intendersi inclusi nell'offerta i seguenti servizi :

- attestazione delle marcature CE
- consegna e installazione nelle aule
- garanzia on-site di durata non inferiore a 24 mesi con decorrenza dalla data di collaudo positivo
- garanzia in loco di durata non inferiore a 24 mesi con intervento entro 2 ore dalla chiamata con decorrenza dalla data di collaudo positivo
- Inclusione oneri per la sicurezza, trasporto, consegna e collaudo delle apparecchiature
- montaggio a parete mediante staffa di supporto omologata
- corso di formazione al corretto utilizzo delle apparecchiature di almeno 4 ore

L'offerta dovrà indicare Marca e Modello della Digital Board offerta.

A) DOTAZIONE A CORREDO DEL MONITOR

- ✓ Staffa omologata per installazione a parete ; N. 2 Penne , Telecomando , Cavo di alimentazione, cavo HDMI, cavo USB;
- ✓ Software didattico desktop collaborativo-gestionale per creazione lezione interattiva (licenza a vita) ;
- ✓ Piattaforma didattica cloud per ambienti di apprendimento ibridi (in presenza / a distanza) in licenza con durata di almeno 3 anni 1 Professore e almeno 40 utenti);
- ✓ Piattaforma cloud-based MDM per la gestione da remoto degli schermi interattivi.



B) SOFTWARE DIDATTICO

✓ Il software dovrà :

1. permettere la gestione del dispositivo (annotazioni, presentazione, moduli insegnamento) e la condivisione e interazione dei contenuti con i partecipanti alla sessione.
 2. permettere la collaborazione ed interazione bidirezionale tra dispositivi nella stessa rete, sia in rete locale LAN che wireless attraverso App multiplatforma compatibile con sistemi iOS/Windows/Android.
 3. essere nativo 4K con possibilità di creare, importare ed utilizzare contenuti nativi 4K.
 4. prevedere una piattaforma integrata di contenuti multimediali e lezioni interattive già realizzati.
 5. registrare video delle lezioni/schermate in FLV con possibilità di esportazione.
 6. soddisfare i requisiti funzionali necessari alla piena copertura delle voci del syllabus CERT-LIM Interactive Teacher dell'AICA per il conseguimento delle certificazioni informatiche.
- ✓ L'interfaccia utente dovrà essere ad alta risoluzione (4K).
- ✓ Gli aggiornamenti del software devono essere gratuiti
- ✓ PIATTAFORMA CLOUD MDM AUTORE PER AMBIENTI DI APPRENDIMENTO IBRIDI E PER LA GESTIONE DA REMOTO DI DISPLAY INTERATTIVI
- ✓ Piattaforma cloud per la didattica collaborativa in licenza almeno 3 anni con gestione 1 Teacher/Presenter e almeno 40 utenti connessi contemporaneamente.
- ✓ La piattaforma cloud dovrà essere progettata per la completa integrazione con la piattaforma Microsoft Teams for education interagendo e lavorando con sistemi Windows, Mac, Chromebook, Android, IOS, e Linux.
- ✓ Dovrà essere possibile effettuare la registrazione tramite le credenziali della propria piattaforma Microsoft Teams for education .

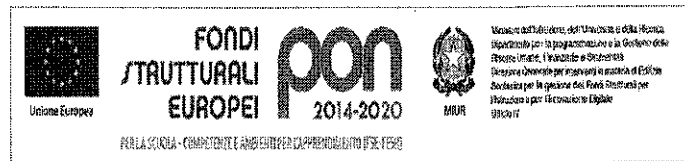


“Giuseppe Stampacchia”

CENTRO POLIFUNZIONALE DI SERVIZIO – CENTRO RISORSE PER LA FORMAZIONE

www.liceostampacchia.edu.it leis01400l@istruzione.it leis01400l@pec.istruzione.it Codice fatturazione elettronica UFZV5T

Piazza G. Galilei - 73039 TRICASE LE - Tel. 0833-544020 - Fax 0833-772107 - C.F. 81001830751 - C.M. LEIS01400L



- ✓ Dovrà essere possibile condividere la lezione creata direttamente su Microsoft Teams.
- ✓ Dovrà interagire integralmente con Google Drive - navigare e ricercare contenuti in Drive, trascinare e rilasciare nella timeline includendo Docs, Slides, Video, link web, PDF, immagini e Google Maps.
- ✓ Attraverso la piattaforma sarà possibile creare lezioni utilizzando i files presenti su OneDrive come Word, PPT, Excel e OneNote files.
- ✓ Dovrà essere possibile condividere la lezione creata direttamente su Microsoft Teams.
- ✓ Dovrà avere YouTube integrato - ricercare, trascinare e rilasciare video .

Funzione Classroom Control: deve essere possibile il controllo dei devices della classe, ricevere una notifica quando lo studente non sta seguendo la lezione e possibilità di impostare determinati privilegi agli studenti.

La piattaforma deve consentire all'insegnante di monitorare i progressi degli studenti in tempo reale su tutte le attività didattiche attraverso quiz interattivi creati in real-time o precedentemente.

La piattaforma deve permettere di effettuare videoconferenze .

C) MONITOR

Il monitor deve essere adeguatamente certificato rispetto alle normative ambientali , sociali e di sicurezza.



Il Responsabile Unico del Procedimento

Dirigente Scolastico

dott. Mauro V. COLIMENO

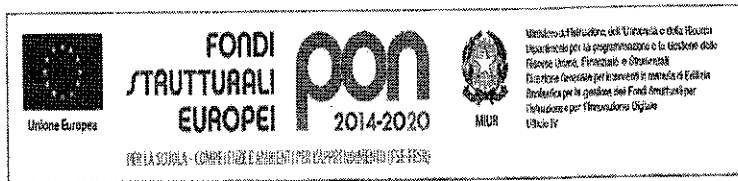


“Giuseppe Stampacchia”

CENTRO POLIFUNZIONALE DI SERVIZIO – CENTRO RISORSE PER LA FORMAZIONE

www.liceostampacchia.edu.it leis01400l@istruzione.it leis01400l@pec.istruzione.it Codice fatturazione elettronica UFZV5T

Piazza G. Galilei - 73039 TRICASE LE - Tel. 0833-544020 - Fax 0833-772107 - C.F. 81001830751 - C.M. LEIS01400L



PER GLI OPERATORI ECONOMICI

ALLEGATO A “Istanza di partecipazione”

**PROGETTO “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”
afferre al Programma Operativo Nazionale (PON) “Per la scuola, competenze e ambienti per
l’apprendimento” 2014/2020. Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU**

CIG: Z18355A849

CUP: B79J21023290006

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

II/I sottoscritto/i:

- _____ nato a _____ il _____, residente nel Comune di _____ Provincia _____ Via _____ n. _____
nella qualità di _____ della ditta _____ con sede nel Comune di _____
Provincia _____ Via _____ n. _____, con codice fiscale _____ e con partita I.V.A. _____ telefono
_____ fax _____ e-mail _____ detto più avanti anche *offerente*;

CHIEDE

di partecipare alla gara di cui all’oggetto

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n.445, consapevole delle sanzioni penali previste dall’articolo 76 del medesimo DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA:

che l’impresa ha le seguenti posizioni presso gli enti previdenziali ed assicurativi:

INPS (sede _____)	tipo posizione	n. posizione (matricola)
INAIL (sede _____)	tipo posizione	n. PAT (matricola)
CODICE IMPRESA INAIL		



“Giuseppe Stampacchia”

CENTRO POLIFUNZIONALE DI SERVIZIO – CENTRO RISORSE PER LA FORMAZIONE

www.liceostampacchia.edu.it leis01400I@istruzione.it leis01400I@pec.istruzione.it Codice fatturazione elettronica UFZV5T

Piazza G. Galilei - 73039 TRICASE LE - Tel. 0833-544020 - Fax 0833-772107 - C.F. 81001830751 - C.M. LEIS01400L



- che l'impresa è iscritta al registro della Camera di Commercio (C.C.I.A.A.), di _____, a) numero e data di iscrizione _____;
- b) denominazione e forma giuridica _____;
- c) indirizzo della sede legale _____,
- d) oggetto sociale _____,
- e) durata (se stabilita) _____,
- f) nominativo/i del/i legale/i rappresentante/i _____

nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all'art. 67 del D.Lgs. 159/2011.

In caso di soggetti non tenuti all'iscrizione al Registro delle Imprese, tale circostanza dovrà essere espressamente attestata con dichiarazione sostitutiva di certificazione, nella quale dovranno comunque essere forniti gli elementi individuati ai precedenti punti b), c), d), e) e f), con l'indicazione dell'Albo o diverso registro in cui l'operatore economico è eventualmente iscritto, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all'art. 67 del D.Lgs. 159/2011.

In caso di operatori economici non tenuti all'iscrizione alla CCIA o ad alcun albo o registro, è sufficiente la presentazione della copia dell'atto costitutivo e/o dello statuto in cui sia espressamente previsto, tra i fini istituzionali, lo svolgimento delle attività inerenti all'oggetto della presente procedura.

- autorizzo l'Amministrazione al trattamento dei dati personali per usi esclusivamente connessi all'espletamento della procedura di gara.

Data _____

Firma _____

N.B.: L'autodichiarazione deve essere compilata a stampatello ovvero dattiloscritta e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente;